**ლაგოდეხის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს 2020 წლის სამუშაო გეგმა**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **N** | **საკითხები** | **შესრულების დრო** | **პასუხისმგებელი საკითხების მომზადებაზე** | **შენიშვნა** |
| 1 | ინფორმაცია კულტურის. სპორტისა და ახალგაზრდულ საქმეთა განვითარების ცენტრის მიერ განხორციელებული ღონისძიებების შესახებ. 2020 წლის გეგმა და გამოწვევები | თებერვალი | კომისიის თავმჯდომარე,მუნიციპალიტეტის შესაბამისი სამსახურის უფროსი | განსახილველია კომისიის, ბიუროსა და საკრებულოს სხდომაზე |
| 2 | ლაგოდეხის მუნიციპალიტეტის მოსახლეობის ჯანმრთელობისა და სოციალური დაცვის 2020 წლის პროგრამა და 2019 წლის შესრულების ფაქტი (სტატისტიკური მონაცემები) სიახლეების კუთხით საჭირო დაგეგმარება | თებერვალი |  კომისიის თავმჯდომარე,მუნიციპალიტეტის შესაბამისი სამსახურის უფროსი | განსახილველია კომისიის, ბიუროსა და საკრებულოს სხდომაზე |
| 3 | ადრეული და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების რეფორმის განხორციელებისათვის აუცილებელი ღონისძიებების დაგეგმვა. მოსალოდნელი ცვლილებები, საშტატო ნუსხები და ანაზღაურება | თებერვალი | კომისიის თავმჯდომარე,მუნიციპალიტეტის შესაბამისი სამსახურის უფროსი | განსახილველია კომისიის, ბიუროსა და საკრებულოს სხდომებზე |
| 4 | ლაგოდეხის მუნიციპალიტეტში სპორტულ საქმეში არსებული მდგომარეობისა და პრობლემების შესახებ ახალი ღონისძიებების დაგეგმვა. წრეები, გოგონათა საჭიროებები, ტრენერები, ფიტნეს ცენტრი | თებერვალი | კომისიის თავმჯდომარე,მუნიციპალიტეტის შესაბამისი სამსახურის უფროსი | განსახილველია კომისიისა და საკრებულოს ბიუროს სხდომაზე |
| 5 | ჯანდაცვის სამსახურის 2019 წლის ანგარიში ც ჰეპატიტის პროგრამა, სტატისტიკური მონაცემები და აცრები | თებერვალი | კომისიის თავმჯდომარე,მუნიციპალიტეტის შესაბამისი სამსახურის უფროსი | განსახილველია კომისიის, ბიუროსა და საკრებულოს სხდომაზე |
| 6 | მერიაში ტურიზმის განყოფილების მუშაობის მონიტოინგი. ტურისტული საინფორმაციო ცენტრის ფუნქციონირების საკითხი | მარტი | კომისიის თავმჯდომარე,მუნიციპალიტეტის შესაბამისი სამსახურის უფროსი | განსახილველია კომისიის, ბიუროსა და საკრებულოს სხდომაზე |
| 7 | მუნიციპალიტეტში კულტურისა და სპორტის სფეროში არსებული მდგომარეობა, პრობლემები და საჭიროებები | კვარტალური | კომისიის თავმჯდომარე.მუნიციპალიტეტის შესაბამისი სამსახურის უფროსი | განსახილველია კომისიის, ბიუროსა და საკრებულოს სხდომებზე |
| 8 | ინფორმაცია ტურისტული გასართობი და სპორტული ინფრასტრუქტურული მდგომარეობის შესახებ | კვარტალური | კომისიის თავმჯდომარე,მუნიციპალიტეტის შესაბამისი სამსახურის უფროსი | განსახილველია კომისიის, ბიუროსა და საკრებულოს სხდომებზე |
| 9 | ლაგოდეხის მუნციპალიტეტის გენდერული თანასწორობის საბჭოს 2019 წლის მუშაობის ანგარიში და 2020 წლის გეგმა | კვარტალური | კომისიის თავმჯდომარე,მუნიციპალიტეტის შესაბამისი სამსახურის უფროსი | განსახილველია საკრებულოს ბიუროს სხდომაზე |
| 10 | ლაგოდეხის მუნიციპალიტეტსი უმწეოთა და სოციალურად დაუცველთა ყოფითი პრობლემებისა და ამ კუთხით გათვალისწინებული ღონისძიებების შესახებ | კვარტალური | კომისიის თავმჯდომარე,მუნიციპალიტეტის შესაბამისი სამსახურის უფროსი |  განსახილველია კომისიის, ბიუროსა და საკრებულოს სხდომაზე |
| 11 | ლაგოდეხის მუნიციპალიტეტში არსებული უფასო სასადილოების მუშაობის გაცნობა | კვარტალურად | კომისიის თავმჯდომარე,მუნიციპალიტეტის შესაბამისი სამსახურის უფროსი | საკრებულოს ბიურო |
| 12 | იძულებით გადაადგილებულ პირთა მდგომარეობის გაცნობა და ყოფითი პრობლემებით დაინტერესება | კვარტალურად | კომისიის თავმჯდომარე,მუნიციპალიტეტის შესაბამისი სამსახურის უფროსი |  განსახილველია კომისიის, ბიუროსა და საკრებულოს სხდომაზე |
| 13 | ლაგოდეხის მუნიციპალიტეტში ჯანდაცვის სფეროში არსებული მდგომარეობა და სამსახურის მონიტორინგი, ასევე ამბულატორიების მუშაობის გაცნობა  | კვარტალურად | კომისიის თავმჯდომარე,მუნიციპალიტეტის შესაბამისი სამსახურის უფროსი |  განსახილველია კომისიის, ბიუროსა და საკრებულოს სხდომაზე |
| 14 | 2020 წლის სოციალური პროგრამის მიმდინარეობა და მონიტორინგი | 6 თვეში ერთხელ | კომისიის თავმჯდომარე | განსახილველია კომისიისა და საკრებულოს ბიუროს სხდომაზე |
| 15 | ინფორმაცია სოციალური (ბაღები, სკოლები) ინფრასტრუქტურის შესახებ; ინფორმაცია მუნიციპალიტეტში ნარჩენების მართვასთან დაკავშირებით | კვარტალურად | კომისიის თავმჯდომარეებიმუნიციპალიტეტის შესაბამისი სამსახურის უფროსი | განსახილველია კომისიის, ბიუროსა და საკრებულოს სხდომაზე |
| 16 | მარტოხელა მშობლების, ობოლ და მზრუნველობამოკლებულ ბავშვების, ახალშობილებისა და მრავალშვილიანი ოჯახების მდგომარეობის გაცნობა და მონიტორინგი | მარტი | კომისიის თავმჯდომარე,მუნიციპალიტეტის შესაბამისი სამსახურის უფროსი | განსახილველია კომისიის, ბიუროსა და საკრებულოს სხდომაზე |
| 17 | ინფორმაცია მუნიციპალიტეტის მიერ დაფუძნებული კერძო სამართლის სამეწარმეო და არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირების დაფუძნების, რეორგანიზაციის და ლიკვიდაციის შესახებ | მარტი | კომისიის თავმჯდომარემუნიციპალიტეტის შესაბამისი სამსახურის უფროსი | განსახილველია კომისიის, ბიუროსა და საკრებულოს სხდომაზე |
| 18 | ახალგაზრდული საბჭოს შექმნა, გეგმის შედგენა და პროექტებზე მუშაობა | მთელი წლის მანძილზე |  |  |
| 19 | შშმ პირების სოციალური მდგომარეობის ანალიზი,მათზე ზრუნვა და ადაპირებული გარემოს შესაქმნელად წინადადებების შემუშავება | კვარტალურად | კომისიის თავმჯდომარე,მუნიციპალიტეტის შესაბამისი სამსახურის უფროსი | განსახილველია კომისიის, ბიუროსა და საკრებულოს სხდომაზე |
| 20 | სამელიორაციო სისტემის განვითარების სამუშაოთა წარმოების შესახებ. | აპრილის ბოლო | კომისიის თავმჯდომარე.მუნიციპალიტეტის შესაბამისი სამსახურის უფროსი | განსახილველია კომისიის, ბიუროსა და საკრებულოს სხდომებზე |
| 21 | ლაგოდეხის მუნიციპალიტეტის მერიის მიერ 2020 წლის ბიუჯეტის შესრულების წარმოდგენა და განხილვა, დასკვნების შემუშავება და საკრებულოს სხდომისათვის მომზადება | აპრილი | კომისიის თავმჯდომარე,მუნიციპალიტეტის შესაბამისი სამსახურის უფროსი |  განსახილველია კომისიის, ბიუროსა და საკრებულოს სხდომაზე |
| 22 | 2021 წლის სოციალური პროგრამის შემუშავებისთვის სამუშაო შეხვედრები | მეორე კვარტალი |  |  |
| 23 | ინფორმაცია სოციალური ინფრასტრუქტურული მდგომარეობის შესახებ მუნიციპალიტეტში | აპრილის ბოლოს | კომისიის თავმჯდომარე,მუნიციპალიტეტის შესაბამისი სამსახურის უფროსი | განსახილველია კომისიის, საკრებულოს ბიუროს სხდომაზე  |
| 24 | ინფორმაცია წლის განმავლობაში შესრულებული და დასაგეგმი ინფრასტრუქტურული პროექტების შესახებ | აპრილიდეკემბერი | კომისიის თავმჯდომარე,მუნიციპალიტეტის შესაბამისი სამსახურის უფროსი | განსახილველია კომისიის, ბიუროსა და საკრებულოს სხდომაზე |
| 25 | ინფორმაცია წლის განმავლობაში მუნიციპალიტეტტში გარე განათების, წყალმომარაგების, გზების, გაზიფიცირების და ენერგომომარაგების შესახებ | აპრილი, ოქტომბერი | კომისიის თავმჯდომარე,მუნიციპალიტეტის შესაბამისი სამსახურის უფროსი | განსახილველია კომისიის, ბიუროსა და საკრებულოს სხდომაზე |
| 26 | ინფორმაცია მიმდინარე ინფრასტრუქტურული სამუშაოების შესახებ | მაისი | კომისიის თავმჯდომარე,მუნიციპალიტეტის შესაბამისი სამსახურის უფროსი | განსახილველია კომისიის, ბიუროსა და საკრებულოს სხდომაზე |
| 27 | ინფორმაცია თვითმმართველი ერთეულის საკუთრებაში არსებული ქონების ფლობის, განკარგვისა და ქონებით სარგებლობის შესახებ  | მაისი | კომისიის თავმჯდომარე,მუნიციპალიტეტის შესაბამისი სამსახურის უფროსი | განსახილველია კომისიის, ბიუროს და საკრებულოს სხდომებზე |
| 28 | ინფორმაცია კვებისა და სასურსათო ობიექტებში არსებული სანიტარულ-ჰიგიენური მდგომარეობის შესახებ | კვარტლურად | კომისიის თავმჯდომარე,მუნიციპალიტეტის შესაბამისი სამსახურის უფროსი |  განსახილველია კომისიის, ბიუროსა და საკრებულოს სხდომაზე |
| 27 | ადრეულ და სკოლამდელი აღზრდისა და განათლების რეფორმის მიმდინარეობის მონიტორინგი, პროფ. სასწავლებლის მუშაობის გაცნობა და თანამშრომლობა | კვარტლურად | კომისიის თავმჯდომარე | განსახილველია კომისიის, ბიუროსა და საკრებულოს სხდომაზე |
| 28 | განათლების სფეროს ხელშეწყობა /განვითარებაზე ზრუნვა | კარტალურად | კომისიის თავმჯდომარე,მუნიციპალიტეტის შესაბამისი სამსახურის უფროსი | განსახილველია საკრებულოს ბიუროს სხდომაზე |
| 29 | შობადობის სტატისტიკა და ანალიზი  | კვარტლურად | კომისიის თავმჯდომარე,მუნიციპალიტეტის შესაბამისი სამსახურის უფროსი | განსახილველია კომისიის, ბიუროსა და საკრებულოს სხდომაზე |
| 30 | არასამთავრობო ორგანიზაციებთან შეხვედრა მუშაობის გაცნობისა და შემდგომი თანამშრომლობის დაგეგმვის მიზნით |  |  |  |
| 31 | სახელოვნებო სკოლების გაერთიანებაში არსებულიმდგომარეობა და ანალიზი | კვარტლურად | კომისიის თავმჯდომარე,მუნიციპალიტეტის შესაბამისი სამსახურის უფროსი | განსახილველია კომისიის, ბიუროსა და საკრებულოს სხდომაზე |
| 32 | ინფორმაცია სასაფლაოებისა და სკვერების მოვლის შესახებ  | ივნისი | კომისიის თავმჯდომარე,მუნიციპალიტეტის შესაბამისი სამსახურის უფროსი | განსახილველია კომისიის, ბიუროს სხდომაზე |
| 33 | ინფორმაცია მუნიციპალიტეტში ნარჩენების მართვასთან დაკავშირებით | ივნისი, ოქტომბერი | კომისიის თავმჯდომარე,მუნიციპალიტეტის შესაბამისი სამსახურის უფროსი | განსახილველია კომისიისა და ბიუროს სხდომაზე |
| 34 | ინფორმაცია დონორ ორგანიზაციებთან ერთად მუნიციპალიტეტის თანამონაწილეობით განხორციელებული პროგრამების შესახებ | ივნისი, ნოემბერი | კომისიის თავმჯდომარე | განსახილველია კომისიის, ბიუროს სხდომაზე |
| 35 | ლაგოდეხის მუნიციპალიტეტის პრიორიტეტების შესაბამისი სტრატეგიული მიზნების და ამოცანების განსაზღვრა | აგვისტო | კომისიის თავმჯდომარე,მუნიციპალიტეტის შესაბამისი სამსახურის უფროსი | განსახილველია კომისიის, ბიუროსა და საკრებულოს სხდომაზე |
| 36 | მუნიციპალიტეტის 2021 წლის ბიუჯეტის პროექტის მომზადების პროცესში ჩართვა, რეკომენდაციების შემუშავება | სექტემბერი | კომისიის თავმჯდომარე | განსახილველია კომისიის, ბიუროსა და საკრებულოს სხდომაზე |
| 37 | მერიის ეკონომიკის სამსახურის მუშაობის მონიტორინგი | ოქტომბერი | კომისიის თავმჯდომარეებიმუნიციპალიტეტის შესაბამისი სამსახურის უფროსი | განსახილველია კომისიისა და ბიუროს სხდომაზე |
| 38 | ინფორმაცია მუნიციპალიტეტში მიმდინარე რეგიონალური ფონდიდან და ადგილობრივი ბიუჯეტიდან გათვალისწინებული ინფრასტრუქტურული პროექტების მიმდინარეობის შესახებ | ოქტომბერი | კომისიის თავმჯდომარე,მუნიციპალიტეტის შესაბამისი სამსახურის უფროსი | განსახილველია კომისიის, ბიუროსა და საკრებულოს სხდომაზე |
| 39 | მუნიციპალიტეტში საკრებულოს წევრების ამომრჩევლებთან შეხვედრისა და გაწეული მუშაობის შესახებ ანგარიშის მომზადება | ოქტომბერი | საკრებულოს წევრები | განსახილველია კომისიის, ბიუროსა და საკრებულოს სხდომაზე |
| 40 | ინფორმაცია მუნიციპალიტეტის საკრებულოს კომისიის თავმჯდომარეების მიერ გაწეული მუშაობის შესახებ  | 6 თვეში ერთხელ | კომისიის თავმჯდომარები | განსახილველია კომისიის, ბიუროსა და საკრებულოს სხდომაზე |
| 41 | მუნიციპალიტეტის 2021 წლისა და მომდევნო 3 წლის პრიორიტეტული დოკუმენტების განხილვა და დასკვნების მომზადება | ოქტომბერი/ნოემბერი/დეკემბერი | კომისიის თავმჯდომარე,მუნიციპალიტეტის შესაბამისი სამსახურის უფროსი | განსახილველია კომისიის, ბიუროსა და საკრებულოს სხდომაზე |
| 42 | მუნიციპალიტეტის მერიის მიერ წარმოდგენილი 2021 წლის ბიუჯეტის პროექტის განხილვა, შენიშვნებისა და რეკომენდაციების შემუშავება | ნოემბერი/დეკემბერი | კომისიის თავმჯდომარე,მუნიციპალიტეტის შესაბამისი სამსახურის უფროსი | განსახილველია კომისიის, ბიუროსა და საკრებულოს სხდომაზე |
| 43 | საკრებულოს სამართლებრივი აქტების პროექტების შემუშავება, განხილვა და საკრებულოს სხდომისთვის მომზადება | საჭიროების შემთხვევაში | კომისიის თავმჯდომარემუნიციპალიტეტის შესაბამისი სამსახურის უფროსი | განსახილველია კომისიის, ბიუროსა და საკრებულოს სხდომაზე |
| 44 | საკრებულოში შემოსული პროექტების განხილვა-დამუშავება, სამართლებრივი დასკვნების მომზადება და საკრებულოსთვის წარდგენა | საჭიროების შემთხვევაში | კომისიის თავმჯდომარე | განსახილველია კომისიის, ბიუროსა და საკრებულოს სხდომაზე |
| 45 | მუნიციპალიტეტის ორგანოების მიერ მიღებული სამართლებრივ აქტების შესრულებაზე ზედამხედველობა და საჭიროების შემთხვევაში მუნიციპალიტეტის საკრებულოსთვის სამართლებრივი დასკვნების სისტემატურად წარდგენა | საჭიროების შემთხვევაში | კომისიის თავმჯდომარე | განსახილველია კომისიის, ბიუროსა და საკრებულოს სხდომაზე |
| 46 |  მუნიციპალიტეტის მიერ დაფუძნებული კერძო სამართლის სამეწარმეო სუბიექტების და ა(ა)იპ-ის საქმიანობის კანონმდებლობასთან შესაბამისობის შესახებ | საჭიროების შემთხვევაში | კომისიის თავმჯდომარე,მუნიციპალიტეტის შესაბამისი სამსახურის უფროსი | განსახილველია კომისიის, ბიუროსა და საკრებულოს სხდომაზე |
| 47 | მუნიციპალიტეტის მერიის სტრუქტურული ერთეულების საქმიანობის ანგარიშის მოსმენა | 6 თვეში ერთხელ | კომისიის თავმჯდომარე | განსახილველია კომისიის, ბიუროსა და საკრებულოს სხდომაზე |
| 48 | საკრებულოს წევრთა მიერ საქართველოს კანონმდებლობისა და საკრებულოს რეგლამენტის მოთხოვნათა დაცვაზე ზედამხედველობა | საჭიროების შემთხვევაში | კომისიის თავმჯდომარე | განსახილველია კომისიის, ბიუროსა და საკრებულოს სხდომაზე |
| 49 | ლაგოდეხის მუნიციპალიტეტის მერიის მიერ 2020 წლის ბიუჯეტის კვარტალური შესრულების ანგარიშის განხილვა, დასკვნის შემუშავება | კვარტლის დასრულებიდან ერთი თვის ვადაში | კომისიის თავმჯდომარე,მუნიციპალიტეტის შესაბამისი სამსახურის უფროსი | განსახილველია კომისიის, ბიუროსა და საკრებულოს სხდომაზე |